

Stellenausschreibung

Die **Stiftung Stadtkultur** sucht eine **Projektassistenz** (m/w/d) für 20 Wochenstunden befristet für 5 Monate vom **17. April – 17. September 2023**.

Die gemeinnützige und operativ tätige Stiftung Stadtkultur mit Sitz in Berlin-Karlshorst wurde im April 2018 von der landeseigenen Berliner Wohnungsbaugesellschaft HOWOGE gegründet. In ihrem Engagement für eine gemischte Stadt führt sie Projekte in den Bereichen Kunst, Kultur und Bildung zur Stärkung des sozialen, intergenerationalen und interkulturellen Austauschs mit Schwerpunkt im Berliner Bezirk Lichtenberg durch. Eines der Projekte ist [Lichtenberg Open ART](#) (LOA Berlin 2023), mit dem die Stiftung Impulse im öffentlichen Raum setzt. Im Sommer 2023 wird das Projekt in einer Großwohnsiedlung von Neu-Hohenschönhausen realisiert. Hierfür wird ein [mobiler Bau](#) errichtet und den Anwohner:innen zur Nutzung zur Verfügung gestellt. Zum Abschluss dieser Nutzung ist Anfang September ein dreitägiges Festival rund um den mobilen Bau geplant. Ziel ist es, vorhandene nachbarschaftliche Netzwerke zu stärken und neue Foren für Begegnung zu schaffen.

Zur Unterstützung suchen wir ein aufgewecktes Allroundtalent, das die Stiftung Stadtkultur vor Ort in Neu-Hohenschönhausen als Ansprechpartner:in vertritt.

Aufgaben:

- Ansprechpartner:in für Anwohner:innen und Kooperationspartner:innen im LOA Büro vor Ort in Neu-Hohenschönhausen
- Unterstützung bei der Planung und Durchführung von Workshops und Kulturveranstaltungen
- Teilnahme an und Protokollierung von Netzwerktreffen und Projektpräsentationen
- Betreuung von Künstler:innen während der Festivaltage
- Unterstützung bei der Recherche und Erstellung von Texten
- Pflege der LOA Präsenz in den Sozialen Medien
- Unterstützung bei Transporten, sowie Auf- und Abbau von leichtem Veranstaltungsmaterial
- Pflege von Verteilern und Buchungslisten

Profil:

- erste Berufserfahrungen in den Bereichen soziale Arbeit oder Kultur
- Interesse an Kunst im sozialen Kontext
- Erfahrungen mit Nachbarschafts- und Netzwerkarbeit
- ausgeprägte soziale Kompetenz, Kommunikationsstärke und Sprachsensibilität
- Organisationstalent, Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Arbeit an Abenden und Wochenenden
- verhandlungssicher in Deutsch in Wort und Schrift, weitere Sprachen von Vorteil
- Sicherheit im Umgang mit Office-Software und Instagram
- Kenntnisse über den Sozialraum Hohenschönhausen von Vorteil

Unser Angebot:

- ein abwechslungsreiches, kreatives Arbeitsumfeld
- ein kleines Team mit flachen Hierarchien
- Bereitstellung von Firmenlaptop und Firmenhandy
- Vergütung in Anlehnung an TVöD Entgeltgruppe 9a

Hinweis: Die Position kann bei gültiger Immatrikulation auch als Werkstudent:innenstelle besetzt werden.

Die Stiftung Stadtkultur möchte ihr Team gern um Menschen mit Diskriminierungserfahrungen ergänzen, da diese Perspektiven bisher noch unterrepräsentiert sind. Wir begrüßen daher ausdrücklich alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, kultureller und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexueller Identität.

Ihre Bewerbung:

Wenn Sie sich in dieser Beschreibung wiederfinden, freuen wir uns auf die Zusendung Ihrer Bewerbung. Bitte beachten Sie dabei folgende Erfordernisse:

Zusendung ausschließlich per E-Mail an: loa@stiftung-stadtkultur.de

(vollständige Unterlagen in einer PDF-Datei, maximal 10 MB)

Dateiname: Nachname, Vorname

E-Mail-Betreff: Nachname_Bewerbung LOA 2023

Bewerbungsschluss: Freitag, 17. März 2023

Wir behalten uns vor, Bewerbungsgespräche vor Ablauf der Frist zu führen.

Wir bitten um Verständnis, dass wir Kosten, die Ihnen im Rahmen des Bewerbungsverfahrens ggf. entstehen, nicht übernehmen können.

Durch die Abgabe Ihrer Bewerbung willigen Sie darin ein, dass Ihre personenbezogenen Daten in den Systemen der Stiftung Stadtkultur für dieses Bewerbungsverfahren gespeichert und verarbeitet werden. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Die Bewerbungsunterlagen werden nach einer Aufbewahrungsfrist von zwei Monaten nach Abschluss des Verfahrens gelöscht.

Für Rückfragen wenden Sie sich gerne an:

Pierre Karohs
Projektmanagement
karohs@stiftung-stadtkultur.de